

STUDIJNÍ PROGRAM

**STUDIJNÍ PŘEDPISY STUDIA CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ NA ÚSTAVU
SOUDNÍHO INŽENÝRSTVÍ VUT V BRNĚ**

V rámci vzdělávací činnosti VUT v Brně poskytuje za úplatu ÚSI v programu celoživotního vzdělávání specializační studium, orientované na výuku a výchovu znaleců.

1. Osnovy studia

Studium pořádané v rámci specializačního studia probíhá podle učebního plánu - osnovy studia. Osnova studia obsahuje studijní předměty, počty hodin a dále stanoví, ze kterých předmětů jsou předepsány zkoušky a zápočty. Ve výjimečných případech může vedení ústavu v průběhu studia u některého z předmětů, u kterého byl předepsán zápočet stanovit povinnost vykonat zkoušku nebo naopak.

2. Zápis

Zápisem do specializačního studia získá účastník právo účastnit se výuky, získávat zápočty a konat zkoušky. Zápis se koná v termínech stanovených ředitelem a vyznačuje se zápisem ve výkazu studia. Podmínkou zápisu je zaplacení vložného.

3. Organizace akademického roku

Akademický rok se dělí na zimní semestr a letní semestr a období hlavních prázdnin. Začátek školního roku určuje ředitel ústavu. Časový plán jednotlivých kursů studia určí vedoucí studia.

4. Výuka

Účast účastníků na jednotlivých formách výuky v rozsahu stanoveném osnovou studia není povinná. Výuka se koná zpravidla v prostorách VUT. Výuka nesmí být rušena ponecháním zapnutých mobilních telefonů, příp. jejich používáním během přednášek a cvičení.

Absolvováním přednášek a cvičení a samostatným studiem povinné a doporučené literatury se účastníci připravují k zvládnutí studia v předepsaném rozsahu.

V průběhu studia jsou účastníci povinni vypracovat zadané ročníkové práce a znalecké posudky. Jejich samostatné vypracování a odevzdání ve stanoveném termínu je jednou z podmínek k povolení závěrečné zkoušky.

5. Vedoucí studia

Pro každý pořádaný běh specializačního studia určí ředitel ze zaměstnanců ústavu vedoucího studia. Vedoucí studia sestavuje učební plány, koordinuje rozsah zadávaných úkolů.

6. Zápočet

Zápočet se uděluje za splnění požadavků určených osnovou studia a přednášejícím. Pro ověření znalostí může přednášející uložit vykonání písemného testu. Zápočet uděluje přednášející, který vyučuje příslušný předmět; jeho vykonání vyznačí ve výkazu o studiu a ve zkušební zprávě, která zůstává uložena na studijním oddělení ústavu.

7. Zkouška

Zkouškami se prověřují vědomosti účastníka z příslušného předmětu a jeho schopnost uplatňovat získané poznatky při hodnocení praktických jevů.

Zkoušky jsou

- a) ústní,
- b) písemné,
- c) praktické.

Ústní zkouškou se zjišťuje kvalita, rozsah a hloubka získaných vědomostí účastníka a jeho schopnost samostatně řešit úkoly. Při písemné zkoušce řeší účastník písemné úkoly a při praktické zkoušce se řeší praktické úkoly.

Písemná a praktická zkouška může být doplněna ústní zkouškou. Zkoušky se konají v termínech stanovených přednášejícím.

Výsledek zkoušky klasifikují zkoušející známkami

| | |
|-------------|-----|
| výborně | (1) |
| velmi dobře | (2) |
| dobře | (3) |
| nevyhověl | (4) |

8. Opravné zkoušky

Pokud účastník u zkoušky nevyhověl, určí mu zkoušející termín konání první opravné zkoušky. Pokud účastník nevyhoví při první opravné zkoušce, určí mu druhý termín.

Pokud účastník nevyhoví ani u druhé opravné zkoušky, může ředitel na žádost účastníka povolit třetí opravnou zkoušku. Pokud nevyhoví ani při třetí opravné zkoušce, studium bude ukončeno pro neprospěch dnem, kdy posluchač neuspěl u třetí opravné zkoušky.

9. Přestup do následujícího ročníku

Účastníkovi lze v rámci uhrazeného poplatku za studium povolit přestup do pozdějšího kursu pouze jedenkrát, a to na základě jeho písemné žádosti.

10. Započítání zkoušek

Účastníkovi, který přestoupil do pozdějšího běhu studia se započítají zkoušky klasifikované stupněm 1 a 2. Při změně osnovy studia je účastník povinen vykonat ve stanovených termínech rozdílové zkoušky a vypracovat cvičné znalecké posudky, předepsané pro kurs, do kterého přestoupil, a to v souladu s nejnovějším zněním příslušných předpisů.

11. Závěrečná práce

Specializační studium se ukončuje vypracováním závěrečné práce a závěrečnou zkouškou. U kursu „Obecná problematika soudního znalectví“ se zadávají pouze cvičné posudky, samostatná závěrečná práce se nezpracovává.

Závěrečná práce je zadávána ředitelem ústavu na základě návrhu vedoucího studia. Témata vypisuje ústav. Je přípustné, aby bylo zadáno vhodné téma navržené účastníkem. V zadání je účastníkovi stanoven vedoucí práce a recenzent.

Závěrečnou práci účastník vypracuje samostatně, pod vedením vedoucího práce. Součástí závěrečné práce je prohlášení o samostatném vypracování a přesné odkazy na použité prameny.

Pokud je jako závěrečná práce vypracován znalecký posudek, je obhajoba závěrečné práce možná až po úplném dopracování posudku na základě připomínek recenzenta.

Závěrečná práce se odevzdává ve dvou vyhotoveních. Součástí práce je i zadání.

V případě, že posluchač písemně včas předem požádá o obhajobu v omezeném rozsahu, zaměřeném jen na některý obor, resp. odvětví, bude rozsah předmětů závěrečné zkoušky i téma závěrečné práce přiměřeně přizpůsoben. Ředitel ústavu na návrh vedoucího studia v takovém případě stanoví individuálně podmínky pro dokončení kursu. Na osvědčení bude vyznačen rozsah oborů (odvětví, specializací), v nichž posluchač úspěšně obhájil. Cena studia se v tomto případě nemění.

12. Závěrečná zkouška

Celkový výsledek studia a průměrný prospěch za celé studium se u specializačních kursů, u nichž je to stanoveno, hodnotí po obhajobě závěrečné práce při závěrečné zkoušce podle konečných výsledků zkoušek včetně zkoušek opakovaných.

Předsedu a členy komise pro závěrečné zkoušky stanoví rektor VUT. Závěrečná zkouška je platná, jsou-li přítomni předseda nebo jeho zástupce a alespoň dva členové komise.

Závěrečná zkouška se skládá z obhajoby závěrečné práce a zkoušek z předmětů z osnovy studia. Předměty, ze kterých se konají v příslušných kursech závěrečné zkoušky, stanoví ředitel ústavu.

Pokud účastník u závěrečné zkoušky nevyhověl, komise může doporučit opakování závěrečné zkoušky. Pokud účastník nevyhoví při první opravné zkoušce, může ředitel na písemnou žádost posluchače povolit druhou opravnou zkoušku za poplatek 5.000,- Kč (včetně 19% DPH). Pokud neuspěje ani u této opakované zkoušky, studium je mu ukončeno. Pokud se účastník nepřihlásí k závěrečné zkoušce ani v náhradním termínu a nepožádá o přeřazení do dalšího běhu studia, má se za to, že studia zanechal. Jeho studijní materiály budou bez dalšího upozornění vyřazeny z evidence.

Absolventům, kteří složili úspěšně závěrečnou zkoušku, vydá Vysoké učení technické v Brně do jednoho měsíce po závěrečné zkoušce osvědčení s uvedením oboru, v němž získali vzdělání.

STUDIJNÍ PROGRAM

13. Postup při opožděném dokončení studia

Posluchači, kteří neukončili studium ve stanoveném termínu 18 měsíců od data posledního soustředění kursu, ve kterém byli zařazeni, podají písemnou žádost na předepsaném formuláři a uhradí poplatek ve výši (včetně 19% DPH):

- základní poplatek 6 000,-- Kč,
- poplatek za každou chybějící zkoušku 500,-- Kč,
- poplatek za každý chybějící zápočet 200,-- Kč.

Ředitel ústavu na základě písemné žádosti posluchače a návrhu vedoucího studia stanoví individuální studijní plán včetně termínů pro dokončení kursu (zejména rozsah vypracování aktuálních ročníkových prací, vykonání chybějících zápočtů a zkoušek předepsaných osnovou studia platnou ke dni podání žádosti); přitom podmínkou bude absolvování v rozsahu osnovy platné ke dni podání žádosti o dokončení kursu a prokázání znalosti předpisů a postupů platných k datu závěrečné zkoušky.

14. Zanechání studia

Účastník, který hodlá zanechat studia, oznámí to písemně řediteli ústavu. Uhrazené vložné se nevrací.

15. Přejícná ustanovení

Od 1.11.2003 se i na účastníky předcházejících kursů vztahuje ustanovení čl. 13 v tom smyslu, že studenti nadále nebudou v případě nedokončení studia ve lhůtě 18 měsíců od data posledního soustředění kursu přerazováni do dalšího běhu, ale budou ze studia vyřazeni; v případě zájmu o dokončení pak bude za výše uvedené poplatky stanoven jejich individuální studijní plán pro dokončení kursu.