

Vysoké učení technické v Brně, Kounicova 67a, 601 90 Brno

SMĚRNICE REKTORA VUT V BRNĚ  
číslo 38/1998

# VĚDECKÉ SPISY

Čj.: 296/9740/98

## Článek 1

### Úvodní ustanovení

#### 1.1

Pro podporu vědecko-výzkumné činnosti a prezentaci původní vědecké práce byl na Vysokém učení technickém v Brně se souhlasem vedení školy, vědecké rady a akademického senátu založen fond pro vydávání vědeckých spisů ve 4 edicích:

- A. Edice – PhD Thesis – doktorské dizertační práce
- B. Edice – Monographs of the Technical University of Brno – vědecké spisy/oborové řady
- C. Edice – Scientific Activity Report – sborník anotací a informací o ukončených významnějších vědeckých a odborných úkolech
- D. Edice – habilitační a inaugurační přednášky

#### 1.2

Edice řídí Prof. Ing. Jaroslav Kadrnožka, CSc., prorektor pro tvůrčí činnost, s redakční radou ve složení:

- *Prof. Ing. Jiří Dvorák, DrSc.* – předseda, Fakulta podnikatelská, Ústav ekonomiky a managementu, Technická 2, 616 69 Brno, tel.: 05/4114\*2617, fax: 41218363, E-mail: dvorakj@fbm.vutbr.cz
- *PhDr. Alena Mizerová* – tajemnice, Rektorát, nakladatelství VUTIUM, Kounicova 67a, 601 90 Brno, tel./fax: 05/41125\*184, E-mail: mizerova@ro.vutbr.cz
- *Prof. Ing. Jaroslav Kadlčák, DrSc.*, Fakulta stavební, Ústav stavební mechaniky, Veveří 95, 662 37 Brno, tel.: 05/7261\*373, fax: 05/745147, E-mail: smkad@fce.vutbr.cz
- *Prof. Ing. František Pochyly, CSc.*, Fakulta strojní, Energetický ústav, Technická 2, 616 69 Brno, tel.: 05/4114\*2335, fax: 05/41142329, E-mail: fpochyly@kinf.fme.vutbr.cz
- *Doc. Ing. Libor Dědek, CSc.*, Fakulta elektrotechniky a informatiky, Ústav teoretické a experimentální elektrotechniky, Údolní 53, 602 00 Brno, tel.: 05/43167\*107, fax: 05/43211205, E-mail: dedek@gate.fee.vutbr.cz
- *Doc. PhDr. Jan Sedlák, CSc.*, Fakulta architektury, Ústav teorie, dějin architektury a rekonstrukcí, Poříčí 5, 639 00 Brno, tel.: 05/42142\*554, E-mail: tearch@palladio.fa.vutbr.cz

- Doc. Ing. Stanislav Kafka, CSc., Fakulta technologická ve Zlíně, Katedra technologie životního prostředí a chemie, nám.T. G. Masaryka 275, 762 72 Zlín, tel.: 067/7210865-72, E-mail: kafka@zlin.vutbr.cz
- Doc. Ing. Michal Veselý, CSc., Fakulta chemická, Ústav spotřební chemie, Purkyňova 118, 612 00 Brno, tel.: 05/41149\*305, fax: 05/41211697, E-mail: veselym@fch.vutbr.cz
- Ing. Jaromír Černý, Fakulta managementu a ekonomiky ve Zlíně, Ústav podnikové ekonomiky, Mostní 5139, 760 01 Zlín, tel.: 067/7610\*677, fax: 067/ 842671, E-mail: cerny@zlin.vutbr.cz

**Článek 2**  
**Edice - PhD Thesis**  
Doktorské dizertační práce

2.1

Formát A5, ISBN, rozsah do 30 tiskových stran.

Jednotlivé sešity v jednotné formě, nahradí „autoreferáty“, skládatelné do vhodného řadiče, bez autorských honorářů.

2.2

Vydávání:

- Série prací bude vydávána od 1. 9. 1998.
- PhD Thesis budou zpracovány ve dvou postupných vydáních:
  - a) první – *pracovní verze* – bude vydána v omezeném počtu kusů pro dizertační řízení (oponenti, komise, administrativní potřeby) – formálně však provedená v definitivní podobě (kromě přebalu – zajišťuje a hradí pracoviště doktoranda. Po obhájení práce a schválení na zasedání vědecké rady fakulty bude 1 výtisk předán k formální a jazykové revizi předsedovi rady (Prof. J. Dvořák), který bude nadále jednat s autorem.

*Odpovídá: proděkaní pro tvůrčí činnost*

- b) druhé – *konečná verze* – po zapracování případných připomínek z dizertačního řízení a redakční rady – formálně vybavené pro distribuci – hradí fond pro věd. spisy.

*Odpovídá: redakční rada*

- Náklad 70 výtisků, z toho 40 ks pro autora a fakultu a 30 ks pro Rektorát VUT v Brně (20 ks pro archiv a povinné výtisky a 10 ks pro potřeby Rektorátu).
- Doporučený rozsah tezí je 20 stran česky a do 5 stran anglicky nebo 20 stran anglicky a do 5 stran česky (pokud je dizertační práce v angličtině).

2.3

## Příprava rukopisu:

- Členění první strany tezí (titulní list): fakulta, ústav, autor, název práce (česky i anglicky), obor, školitel, oponenti, datum obhajoby.
- Další stránky textu budou obsahovat:
  - a) Obsah práce
  - b) Současný stav řešené problematiky
  - c) Cíl práce
  - d) Zvolené metody zpracování
  - e) Hlavní výsledky práce
  - f) Závěr
  - g) Literatura
  - h) Autorovo CV

## 2.4

### Technické detaily:

- 1) **Okraje a velikost strany** – rozměr stránky: A4 (210x297 mm), okraj nahoře: 2,1 cm, okraj dole: 2,8 cm, okraj vlevo: 2,1 cm, okraj vpravo: 2,1 cm, číslo stránky od okraje papíru (pata): 1,4 cm. Po zmenšení při tisku na formát A5 (tj. na 71 %) budou rozměry okrajů: 1,5; 2; 1,5; 1,5 cm a číslo stránky 1 cm od okraje papíru. Číslování stránek „vně“ – na vnějším okraji stránky, formátovat 14 pt bold italic.
- 2) **Textový editor a písmo** – doporučován MS Word, Times New Roman CE (pro 2. vydání povinné). Pro zvýraznění slov nebo vět v textu *zásadně nepoužívat podtržení znaků*, pouze polotučný řez (bold) nebo kurzívou (italic). V textu je nezbytné udržovat max. 3 úrovně číslovaných nadpisů.
- 3) **Odstavce běžného textu** – zarovnat do bloku, první rádek odsadit o 5 mm, Times New Roman CE 14 pt v normálním řezu. Případné odrážky odsadit o 5 mm a text za odrážkou o 10 mm od kraje textu. Rádkování 16,8 pt (nebo „auto“, příp. „nejméně“ 16 pt v textovém editoru MS Word) pro velikost písma 14 pt.
- 4) **Pro popis obrázků** používejte kurzívou Times New Roman CE 13 pt, rádkování 15,6 (příp. „nejméně“ 15 pt v textovém editoru MS Word), bez odsazení, zarovnání do bloku, předsazení 1. rádku 2 cm, tabelační zarázka 2 cm vlevo. (Příklad číslování obrázků: Obr. 5.10:). Optimální velikost obrázků je 0,5 strany vč. popisu, tj. 2 obrázky na stranu, pokud složitost obrázku nevyžaduje větší rozměr. Tónové obrázky (fotografie) doporučeno vkládat ve formátu TIF, PCX nebo EPS. Perovkové obrázky ve formátu WMF, TIF, PCX nebo EPS. Obrázky zarovnat na střed.
- 5) **Nadpisy 1. úrovně** formátovat: 18/21,6 pt (příp. „nejméně“ 22 pt v textovém editoru MS Word), verzálky (velká písmena), bold, zarovnání vlevo, odsazení 0,5 cm, předsazení 1 cm, tabulátor 1,5 cm vlevo, 6 pt mezera za odstavcem. **Nadpisy 2. úrovně** formátovat: 16/19,2 pt (příp. „nejméně“ 19 pt v textovém editoru MS Word), malá písmena, bold, zarovnání vlevo, odsazení 0,5 cm, předsazení 1 cm,

- tabulátor 1,5 cm vlevo, 6 pt mezera za odstavcem. **Nadpis 3. úrovně** formátovat: 14/16,8 pt (příp. „nejméně“ 16 pt v textovém editoru MS Word), malá písmena, bold, zarovnání vlevo, odsazení 0,5 cm, předsazení 1,5 cm, tabulátor 2 cm vlevo, 6 pt mezera za odstavcem. **Nadpis 4. úrovně** (bez číslování) formátovat: 14/16,8 pt (příp. „nejméně“ 16 pt v textovém editoru MS Word), malá písmena, bold italic, zarovnání vlevo, odsazení 0,5 cm, 6 pt mezera za odstavcem.
- 6) **Tabulky** – Times New Roman CE 14/16,8 pt (příp. „nejméně“ 16 pt v textovém editoru MS Word), v normálním řezu, hlavička tabulky Times New Roman CE 15/17 pt bold, ohrazení tabulky čarou 1,5 pt, mezi řádky 0,75 pt, ohrazení hlavičky čarou 1,5 pt. Mezera za odstavcem hlavičky tabulky 3 pt. V případě výskytu horních a dolních indexů v tabulce doporučeno rádkování 17 pt s 2 pt před a za odstavcem. Tabulku v textu zarovnávat vlevo.
- 7) **Poznámky pod čarou** – nechat číslovat automaticky nebo i manuálně s vlastní značkou s tím, že poznámka pod čarou bude uvedena na konci stránky. Formátování poznámky pod čarou - Times New Roman CE 12/14,4 pt, kurzívá, bez odsazení, první řádek předsazen 0,5 cm, zarovnání do bloku.
- 8) **Psaní vzorců** – k psaní matematických vzorců a některých chemických rovnic doporučeno použít editor vzorců z MS Word („rovnice Microsoft 2.0“, resp. „Word Equation 2.0“ a výšší). Nastavení velikosti znaků ve vzorcích: plná velikost písma 14 pt, horní/dolní index 9 pt, horní/dolní subindex: 7 pt, symbol: 18 pt, subsymbol: 14 pt. Jednořádkové vzorce a rovnice 14/16,8 pt („nejméně“), odsazení zleva 2 cm, tabelační zarážka vpravo (pro číslo rovnice v závorce) 16,8 cm, bez vodících znaků i pro vzorce z editoru rovnic. Čísla vzorců a rovnic psát ve tvaru (číslo ka-pitoly.číslo vzorce) - například (2.13).
- 9) **Formátování obsahu** – obsah je možné vytvářet automaticky, pokud byly důsledně používány styly odstavců pro označení jednotlivých úrovní nadpisů. V obsahu se uvádí max. 3 úrovně nadpisů a zařadí se na 3. stranu tezí. (1. kapitola textu musí začínat na liché straně, tj. na 5. straně). **Formátování obsahu nadpisů 1. úrovně** 14/16,8 pt (příp. „nejméně“ 16 pt v textovém editoru MS Word), verzálky (velká písmena), normální řez, zarovnání vlevo, předsazení 0,5 cm, tabulátor 0,5 cm vlevo, 6 pt mezera za odstavcem a 6 pt mezera před odstavcem, tabelační zarážka na 16,8 cm vpravo, vodící znak dolní čára, **obsah nadpisů 2. úrovně** formátovat: 12/16 pt (příp. „nejméně“ 16 pt v textovém editoru MS Word), malá písmena, nor-mální, zarovnání vlevo, odsazení 0,5 cm, předsazení 1 cm, tabulátor 1,5 cm vlevo, tabelační zarážka na 16,8 cm vpravo, vodící znak dolní čára, **obsah nadpisů 3. úrovně** formátovat: 12/16 pt, malá písmena, kurzívá, zarovnání vlevo, tabulátor 2,75 cm, předsazení 1,25 cm, odsazení 1,5 cm, tabelační zarážka na 16,8 cm vpravo, vodící znak dolní čára. Nadpis „OBSAH“ bez odsazení, formátovaný jako nadpis 1. úrovně.

10) **Citace:** odkaz na literární pramen se v textu vyznačí číslem v hranatých závorkách. Příklad: kyselina seleničitá [1] ... *Struktura údajů pro citace* (podklady podle ČSN ISO 690 – Bibliografické citace, str. 22-26):

### KNIHA

Autor (příp. jména všech autorů – dle údajů na titulním listu knihy):

Název:

Podnázev:

Pořadí vydání:

Místo vydání:

Nakladatel:

Rok vydání:

Rozsah:

Edice:

ISBN:

#### *PŘÍKLAD:*

[1] BAILY, G., BENOIT, C. *Talking Machines. Theory, Models and Design.* 1<sup>st</sup> ed. Amsterdam: Elsevier, 1998. 320 p. International Series in Automatisation. ISBN 80-214-256-4

### PŘÍSPĚVEK VE SBORNÍKU

Autor (případně jména všech autorů):

Název:

Podnázev:

Jméno editora:

Název:

Pořadí vydání:

Místo vydání:

Nakladatel:

Rok vydání:

Číslo svazku:

Rozsah stran:

#### *PŘÍKLAD:*

[1] BAILY, G., BENOIT, C. Talking Machines. Theory, Models and Design. In STEEL, D. *New Ways in Communication.* 1<sup>st</sup> ed. Amsterdam: Elsevier, 1998, vol. 1, p. 120-156.

### ČLÁNEK V ČASOPISE

Autor (příp. jména všech autorů):

Název:

Podnázev:

Název časopisu (používat běžný zkrácený název):

Rok:

Ročník:

Číslo:

Rozsah stran:

#### *PŘÍKLAD:*

[1] BAILY, G., BENOIT, C. Talking Machines. Theory, Models and Design. *J. of New Ways in Comm.* 1998, vol. 1, no. 5, p. 126-230.

## PhD THESIS

Autor:

Název:

Podnázev:

Za podnázvem uvést PhD Thesis

Univerzita:

Sídlo univerzity:

Rok vydání:

Rozsah:

## PŘÍKLAD:

[1] BAILY, G. Talking Machines. Theory, Models and Design. *PhD Thesis*. Technical University, Amsterdam, 1998. 320 p.

## PATENTY

Přihlašovatel:

Název patentu:

Objevitel (Deviser):

Identifikátor dokumentu:

Země nebo vydávající úřad:

Číslo patentu:

Datum vydání:

## PŘÍKLAD:

[1] TECHNICAL UNIVERSITY. *Talking Machines*. Deviser: BAILY, G. Int. C13:GO2B 27/14. *Patent Office in Amsterdam*, 102 315, 1998-01-15.

## 2.5

### Tisk

- Sazbu tezí si provede doktorand na svoje náklady, bez nároku na autorský honorář a zaplacení jazykových korektur.
- Rozmnožení *pracovní verze* vč. knihařského dokončení si zabezpečí autor sám na svoje náklady. U *konečné verze* použije služby tiskárny PC-DIR, spol. s r. o., která veškeré práce související s rozmnožením, snášením, vložením případných barevných příloh a vazbou fakturuje Rektorátu VUT (fond pro vydávání edice Thesis). Tiskárna PC-DIR zabezpečí pouze černobílý tisk.
- Teze musí být pro rozmnožování natisknuty na bílém papíru laserovou tiskárnou. Pokud se v textu vyskytují tónové obrázky, doporučuje se kopírovat xerografickou technikou, jinak je možné použít duplikátory (Priport).
- Rozmnožené teze předá autor na odd. vědy a výzkumu příslušné fakulty. Fakulta předá 30 výtisků Rektorátu.

## **Článek 3**

### **Edice – Monographs of the Technical University of Brno**

Vědecké spisy – obořové řady

#### **3.1**

Formát B5, ISBN, rozsah cca 50 tisk. stran, náklad podle doporučení redakční rady.

#### **3.2**

Obsah:

- V této edici budou publikovány v anglickém jazyce stručné reprezentativní vědec-ké a odborné práce pracovníků VUT v Brně.
- Publikovat je možno jen práce zcela původní s podstatným přínosem autora, které nebyly zatím nikde otištěny.
- Spoluautory mohou být odborníci i z jiných organizací a institucí.
- Práce jsou velmi přísně posuzovány a po vydání vědecké monografie honorovány.

#### **3.3**

Jazyk:

- Rukopis český (je-li práce v tomto jazyce napsána) a anglický jazyk vč. grafické části.
- Tisk práce v jazyce anglickém.

#### **3.4**

Vydávání:

- První práce budou vydány v roce 1998.
- Další práce průběžně.
- Rukopisy prací musí být jednotně zpracovány podle pokynů nakladatelství VUTIUM.

## **Článek 4**

### **Edice – Scientific Activity Report (SAR)**

Sborník anotací a informací

o ukončených významnějších vědeckých a odborných úkolech

#### 4.1

Formát A4, ISBN, rozsah 50 tisk.stran, náklad do 50 výtisků, SAR bude vystaven také v síti INTERNET.

#### 4.2

**Obsah:**

- V této edici jsou publikovány stručnou formou výsledky ukončených vědecko-výzkumných a vývojových úkolů pracovišť VUT v Brně, případně ucelených etap. Jde zejména o vědecko-výzkumné a vývojové úkoly:
  - a) řešené s podporou mezinárodních a národních grantů,
  - b) řešené s podporou VUT na úrovni školy (výjimečně významné úkoly řešené s podporou fakult),
  - c) dále o výsledky významnějších prací pro průmysl, řešených i v rámci hospodářské činnosti.

Nepatří sem zprávy o výsledcích školy v oblasti vzdělávací, tedy ani výsledky úko-lů Fondu rozvoje MŠMT.

- Spoluautory mohou být odborníci i z jiných organizací a institucí.
- Odpovědný řešitel úkolu po ukončení práce vyplní formulář v anglickém jazyce:  
AUTHORS – odpovědný řešitel úkolu a spoluřešitelé  
AFFILIATION – pracoviště řešitele úkolu  
TITLE – název úkolu  
COLLABORATION – seznam dalších pracovišť  
SPONSORED BY – konkrétně kdo  
YEAR OF RUNNING – 1997, ...  
ABSTRACT – max. 10 řádků  
KEY WORDS – použitá klíčová slova  
RELATED PUBLICATIONS – seznam publikací a zpráv, které vyplynuly z řeše-ní úkolu

#### 4.3

**Jazyk:**

- Tisk edice v jazyce anglickém

#### 4.4

**Členění**

- Podle formuláře CVIS.

#### 4.5

**Vydávání:**

- První svazek (za rok 1997) v roce 1998.
- Další svazek vždy v dubnu příslušného roku.

*Odpovídá: proděkan pro tvůrčí činnost, redakční rada, VUTIUM*

## **Článek 5**

### **Edice – Habilitační a inaugurační přednášky**

#### **5.1**

Formát B5, ISBN, rozsah do 20 tisk. stran, náklad do 100 výtisků (viz „Vydávání“), bude vystaveno v síti INTERNET.

#### **5.2**

**Obsah:**

V této edici jsou publikovány:

- Podstatné části habilitačních prací.
- Inaugurační přednášky k jmenování profesorem.

#### **5.3**

**Jazyk:**

Tisk edice v jazyce práce či přednášky

- Souhrn česky, je-li práce v angličtině.
- Abstrakt anglicky.
- Inaugurační přednáška česky nebo anglicky.

#### **5.4**

**Členění habilitačních prací a inauguračních přednášek:**

- Obálka bude mít některé údaje společné (název edice, číslování) a individuální pro každý titul, tzn. jméno, název práce, rok.
- Na zadní obálce může být autorovo curriculum vitae a fotografie.
- Titul. list (str. 1) bude obsahovat název školy a pracoviště, autora, název, uvedení, že jde o teze habil. práce či o inaugurační přednášku ke jmenování profesorem a rok získání titulu.
- Rub titul. listu (str. 2) bude obsahovat nakl. údaje (číslo ISBN) a údaje o copyrightu.
- Obsah (str.3) (*pouze u teze habilitační práce*).
- Představení autora (str. 4) (*i s foto, v případě, že nebude na zadní straně*).
- Úvod (str. 5) (*pouze u teze habilitační práce*).
- Vlastní text.
- Závěr (*pouze u teze habilitační práce*).
- Použitá literatura (*pouze u teze habilitační práce*).
- Abstract.

Vydávání (po dohodě s autorem):

- budť až po obhajobě (počet výtisků do 30, pokud kandidát neuhradí vyšší počet),
- nebo před obhajobou (pak může sloužit též pro potřeby řízení před vědeckou radou/vědeckými radami a tomu odpovídá počet výtisků).

*Odpovídá: proděkani pro tvůrčí činnost, redakční rada, VUTIUM*

## **Článek 6**

### **Závěrečná ustanovení**

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. září 1998.

Prof. Ing. Petr Vavřín, DrSc.  
rektor

Rozdělovník:

- ⇒ rektor, prorektori, kvestor, členové redakční rady
- ⇒ děkaní, proděkani a tajemníci fakult, vedoucí ústavů
- ⇒ rektorát - nakladatelství VUTIUM, organizační a právní odbor