**PŘÍLOHY KE SPOLEČNÉMU NÁVRHU PROJEKTU AKTION**

* Příloha **Přehled nákladů**, ve které budou uvedeny požadované náklady členěny na jednotlivé kalendářní roky. Celkové částky jednotlivých typů nákladů budou v příloze dále specifikovány, např. cestovní a pobytové náklady udáním počtu zúčastněných osob, cílů jednotlivých cest, počtu pobytových dní a jednotkových sazeb. **Jednotlivé nákladové položky se nárokují v měně té země, ve které náklady vznikají, např. cestovné českých účastníků projektů při cestách do Rakouska a zpět se požaduje v korunách; pobytové náklady českých účastníků v Rakousku v eurech**. Při vyčíslení požadovaných nákladů se vychází z platných sazeb a směrnic ( viz v sekci Pokyny a sazby pro sestavování finančních požadavků). U požadovaných nákladů na **honoráře** je třeba uvést jméno, titul a domácí instituci přednášejícího a také téma/název přednášky. Pokud bude pro položky **publikační náklady** nebo **ostatní náklady** žádáno více jak 1.000 € nebo 30.000 Kč, musí být k návrhu projektu přiloženy tři cenové nabídky.
* **Podepsáním společného návrhu projektu** na str. 3 (příp. na zvláštním listě) se potvrzuje, že projekt bude uskutečňován společně, potřebné místnosti včetně vybavení budou pro realizaci projektu k dispozici a bude zajištěna také péče o účastníky projektu.
* **Návrh plánované spolupráce** (max. 3 strany A4). Návrh má být zpracován ve všeobecně srozumitelné formě. Má obsahovat úvod, ve kterém je nastíněna odborná problematika a shrnut aktuální stav vědní problematiky řešené projektem, vědecké cíle navrhované spolupráce, plánovaný pracovní program a očekávané výsledky projektu. Dále je třeba uvést význam plánované spolupráce, vědecké synergické efekty, eventuálně evropské (stávající či budoucí účast v programech EU) a jiné mezinárodní perspektivy, rovněž i stávající nebo očekávané výhledy na uplatnění výsledků v praxi. V případě, že jsou v rámci projektů spolupráce požadována stipendia pro studenty, musí být k návrhu projektu přiložen popis výzkumného záměru každého studenta s jeho vlastnoručním podpisem.
* **Prováděcí plán** (přiřazení jednotlivých aktivit účastníkům projektového týmu, časový plán).
* **Akademický životopis** předkladatele projektu a jeho partnera z druhé země, případně dalších účastníků projektu. (Pro české účastníky projektu, kteří v rámci projektu stráví v Rakousku souvisle dobu jednoho měsíce a delší, je třeba zaslat nejméně měsíc před začátkem pobytu ještě vyplněný [**List o údajích účastníka/stipendisty**](List%20o%20%C3%BAdaj%C3%ADch%20%C3%BA%C4%8Dastn%C3%ADka%20-%20stipendisty.pdf) na příslušnou regionální kancelář OeAD, na základě kterého jim bude v Rakousku vyplaceno stipendium)
* **Přehled publikací** za poslední tři roky od obou výše uvedených osob, případně dalších účastníků projektu.
* V případě **žádosti o prodloužení projektu** na stejné téma se předkládá aktualizovaný návrh projektu na stejném formuláři včetněZprávy o realizaci předcházející etapy a vyúčtování schválených částek v obou měnách.